CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

TELEFONES/ENDEREÇOS/ATRIBUIÇÕES

Diretorias de Apoio à CGJ

Telefones: (11) 4802-9133/9134

Equipe GTJUD 3

Telefone: (11) 3538-9337 E-mail: gtjud3@tjsp.jus.br

Seção de Controle do Movimento Judiciário de 1º Grau (MovJud) – GAB 4.1.2

Telefone: (11) 3538-9142 E-mail: cmjsuporte@tjsp.jus.br

Diretoria da Corregedoria Geral da Justiça – DICOGE

Prédio Patriarca – Rua Direita, 250, 14º e 15º andares São Paulo – CEP 01002-903

ANDAR	DICOGE	TELEFONE	E-MAIL	ASSUNTO
15º	4	(11) 4635-6519 (11) 4635-6520	dicoge@tjsp.jus.br dicoge4@tjsp.jus.br	- Protocolo - Atendimento ao público
14º	1.1	(11) 4635-6550 (11) 4635- 6554 (11) 4635- 6556 (11) 4635- 6562	dicoge1.1@tjsp.jus.br	- Concurso extrajudicial (Concurso para o provimento de cartórios de notas e protesto, registro civil, registro de imóveis e registro de títulos e documentos); - Criação ou extinção de cartório extrajudicial (recebimento de pedidos para a criação ou extinção de cartórios de Notas e Protesto, Registro Civil, Registro de Imóveis, Registro de Títulos e Documentos); - Corregedores permanentes (definição dos Juízes de Direito que

				fiscalizarão setores ou serviços do Tribunal de Justiça); - Certidões sobre o histórico de cartório extrajudicial (recebimento de pedidos de expedição de certidão, constando o histórico do cartório ou seu endereço atual, para fins de abertura de contas-correntes, obtenção de certificado digital e número de CNPJ); - Portarias de horário de funcionamento e atendimento de cartório extrajudicial (recebimento de portarias das corregedorias permanentes, definindo o horário de funcionamento e plantão - quando houver - dos cartórios de notas e protesto, registro civil, registro de imóveis, registro de títulos e documentos) - Alteração de endereço de cartório extrajudicial (recebimento de comunicações sobre a alteração do endereço da unidade extrajudicial, acompanhada da vistoria da corregedoria permanente no novo imóvel) - Certidão online de concorrência pública (extrajudicial) - Monitoramento das Unidades Judiciais
14º	2	(11) 4635-6525 (11) 4635-6532	dicoge2@tjsp.jus.br	- Normas de Serviço da CGJ (Tomo I) - Acompanhamento e Recursos em Processos contra Servidor (art. 1º, I do Provimento CSM 2460/2017) - Acompanhamento das apurações preliminares (art. 5º do Provimento CSM 2460/2017) - Procedimentos do Portal de Auxiliares da Justiça (NSCGJ, Tomo I, art. 37) - Mapas de diligências gratuitas de oficiais de justiça - Interdição de cadeias (RITJSP, art. 28, XII) - Representações e pedidos de providências envolvendo serviço dos Cartórios Judiciais de 1º grau e Colégios Recursais e seus servidores (RITJSP, art. 28, VI)

14º	3	(11) 4635-6548 (11) 4635-6549 (11) 4635-6553 (11) 4635-6555	dicoge3.1@tjsp.jus.br	- Indicação de responsáveis por unidades extrajudiciais vagas - Controle de despesas das unidades extrajudiciais vagas - Excedente de receita de cartório extrajudicial (determinação do CNJ de que todo o cartório que não possui responsável concursado deverá recolher a renda que ultrapassar 90,25% do valor do salário do ministro do Supremo Tribunal Federal. A Dicoge 1.1 faz o controle das - informações sobre a existência ou não de excedente de receita estipulado pelo CNJ de todos os cartórios vagos) - Expedição de informações / certidões de vida funcional de delegados, interinos e prepostos de unidades extrajudiciais - Guarda, manutenção e administração de prontuários de responsáveis/ prepostos de unidades extrajudiciais - Acompanhamento das intervenções instauradas em unidades extrajudiciais, em virtude de processos administrativos - Demais questões de interesse da Corregedoria Geral da Justiça sobre unidades extrajudiciais
14º	3.2	(11) 4635-6552 (11) 4635-6561	dicoge3.2@tjsp.jus.br	- Contagem de tempo de serviço dos funcionários e ex- funcionários de unidades extrajudiciais - Busca de certidões de Registro Civil - Expedição de certidões de vida funcional - Fornecimento de informações para subsídio de defesa da Procuradoria Geral do Estado e Ministério Público
14º	5.1	(11) 4635-6536 (11) 4635-6537	dicoge5.1@tjsp.jus.br	- Aquisição de imóvel rural de estrangeiro - Indisponibilidade de bens

		(11) 4635-6539 (11) 4635-6540 (11) 4635-6545 (11) 4635-6564		- Projeto Paternidade Responsável - Recursos administrativos (Art. 246 – Cód. Judiciário) - Apostilamento de Haia (CNJ) - Correição on-line dos sistemas: Censec, Cenad, CRC e Arisp - Acompanhamento de expedientes junto às corregedorias permanentes de unidades extrajudiciais (reclamações, consultas, procedimentos administrativos e disciplinares, comunicações) - Processamento de pedidos encaminhados por usuários que envolvam unidades extrajudiciais via Serviço de Informação ao Cidadão (SIC), Ouvidoria - Convênio funerário - Preservação de documentos históricos - Validades de selos e impresso de segurança - Suporte aos usuários do portal do extrajudicial - Suporte aos usuários do portal do CNJ (malote digital, justiça aberta) - Peticionamento eletrônico (unidades extrajudiciais) - Provimentos e normas extrajudiciais - Furtos, roubo, extravio e falsificações de atos notariais e de registro - Equipe de acompanhamento das correições extrajudiciais - Encaminhamento de matéria para jurisprudência (Kollemata) - Intercessão junto às corregedorias gerais de outros estados da federação
14º	5.2	(11) 4635-6542 (11) 4635-6543	dicoge5.2@tjsp.jus.br atacorreicao@tjsp.jus.br	- Setor de Correições (Judiciais e Extrajudiciais) - Disponibilização do Cronograma de Correições Anuais que serão

		(11) 4635-6565		efetuadas pela Corregedoria Geral da Justiça - Elaboração e disponibilização dos Editais de Correição (Judiciais e - Extrajudiciais) - (DJE, Portal da Corregedoria e Portal do Extrajudicial) - Acompanhamento das Correições efetuadas pela Corregedoria Geral da Justiça - Acompanhamento das Visitas Correcionais, Correições Ordinárias e Virtuais efetuadas pelos Juízes Corregedores Permanentes - Modelos de Atas de Correição (modelos utilizados pelas unidades judiciais e extrajudiciais do Estado - Visitas, Ordinárias, Extraordinárias e Virtuais) - Estatística de Correições (GTJUD e DICOGE 5.1) - Remessa de informações a SOF com dados estatísticos das correições efetuadas pelo GTJUd 3 e pela Equipe do Extrajudicial - Alteração e/ou inclusão de unidades (judiciais, prisionais, policiais ou extrajudiciais) junto ao sistema de atas, bem como de usuários incumbidos do encaminhamento das atas de correição e de visita